

ANEXO IV – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
UNIVERSIDADE ESTADUAL PAULISTA "JÚLIO DE MESQUITA FILHO" – UNESP
FACULDADE DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA
CAMPUS DE PRESIDENTE PRUDENTE/SP
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº.....
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90001/2026-FCT

A Universidade Estadual Paulista "Júlio de Mesquita Filho" – UNESP por intermédio da Faculdade de Ciências e Tecnologia do Campus de Presidente Prudente, com sede na Rua Roberto Simonsen, nº 305, Centro Educacional – CEP 19060-900, Presidente Prudente/SP, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº....., neste ato representado(a) pelo(a) (*cargo e nome*), nomeado(a) pelo(a) [*Portaria/.....*] nº, de de de 202...., publicado(a) no DOE de de de, [*portador(a) da identificação funcional nº/inscrito(a) no CPF sob o nº (se ausente identificação funcional individualizada)*], no uso da competência conferida pela legislação aplicável, considerando o resultado obtido conforme o processo administrativo n.º 39/2026-FCT resolve celebrar a presente ATA de REGISTRO DE PREÇOS, procedendo ao registro dos preços do(s) fornecedor(es) indicado(s) e qualificado(s) nesta ata, de acordo com a classificação por ele(s) alcançada e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo às condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na [Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), no [Decreto estadual nº 67.608, de 27 de março de 2023](#), c/c o [Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023](#), e demais preceitos da legislação aplicável, e em conformidade com as disposições a seguir, de acordo com as subdivisões na forma de itens que compõem este instrumento.

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE E DESCARTÁVEIS PARA UTILIZAÇÃO NO RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO E PARA O ALMOXARIFADO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA DA UNESP – CAMPUS DE PRESIDENTE PRUDENTE**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes da documentação que constitui Anexo do Edital de [Pregão Eletrônico nº 90001/2026, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade mínima a ser cotada, a quantidade máxima de cada item que poderá ser contratada, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Fornecedor: (*nome empresarial ou denominação*)

CNPJ/MF:

Endereço:

Contatos:

Representante:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTDD	MARCA/ MODELO	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	ÁGUA SANITÁRIA alvejante e desinfetante, concentração mínima de 2,5% de cloro ativo, acondicionada em embalagem plástica de 1 litro, com bico dosador, com rótulo contendo dados de identificação, procedência, prazo de validade, quantidade, informações sobre riscos e segurança, composição do produto e número de registro junto ao órgão de Vigilância Sanitária e Ministério da Saúde.	Litro	300			
2	ÁLCOOL 70%, etílico hidratado líquido 70%, concentração/dosagem a 70%, forma de apresentação em frasco de 1 litro, indicação de uso como antisséptico, desinfetante, com indicação da marca, nome do fabricante, com endereço completo, telefone e o responsável técnico pelo produto; número do registro na Anvisa e Ministério da Saúde.	Litro	600			
3	ALCOOL GEL, higienizador; em gel; neutro; composto de álcool antisséptico 70% de amplo espectro de ação microbicida sob forma gelatinosa; ação antisséptica, instantânea e sem enxague, pronto uso, hipoalergênico, atóxico, secagem rápida; isento de resíduos contaminantes ou nocivos, ph balanceados; Indicado para higiene de peles delicadas; produto sujeito a verificação no ato da entrega aos padrões determinados pela Anvisa. Acondicionado em galão com 5litros.	Galão	110			
4	AVENTAL DE VINIL, modelo frontal, ilhoses afixados, tirantes na cintura e nos ombros para ajustes, resistente, para uso em atividades com grande quantidade de água. Cor transparente. Medida: 1,20 x 0,7m. Gramatura: 0,40. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade, CA.	Unidade	300			
5	BOBINA DE AÇOUQUE, LISA DE PLÁSTICO transparente de baixa densidade, atóxico, em bobinas com aproximadamente 600mm de largura X 300 metros de comprimento, 11 micras de espessura (resistente). Acondicionado de forma a garantir a higiene e integridade do produto até seu uso. Destinado a cobrir/proteger bandejas com alimentos. Fabricado com matérias primas aprovadas para contato com alimentos. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade	Bobina	10			
6	BOBINA de saco plástico reforçado picotado, em material de alta densidade e resistência, com medida de 20x 30cm, 400 sacos. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedimento, quantidade	Unidade	20			
7	BOBINA de saco plástico reforçado picotado, em material de alta densidade e resistência, com medida de 40x 60cm, 400 sacos. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedimento, quantidade	Unidade	20			
8	BORRIFADOR/PULVERISADOR. Frasco com Pulverizador, Válvula gatilho bico regulável, em plástico reforçado. Com espaço para escrever no	unidade	20			

	<p>rótulo sua utilização, ou o produto que está dentro, lote e validade.</p> <p>Uso para os mais variados fins, profissional ou doméstico.</p> <p>Cor: Transparente</p> <p>Capacidade: 500ml.</p> <p>Dimensões:: 23.3cm de altura ; 8.5cm de diâmetro da base</p> <p>Composição: Frasco – PET</p> <p>Gatilho - Polipropileno, aço, vidro e borracha</p>				
9	<p>CABO EXTENSOR de alumínio 600cm, Material: Alumínio e polipropileno</p> <p>Peso Líquido: 8.040 g</p> <p>Dimensões: 1850 x 156 x 104</p> <p>Especificações técnicas: Cabo extensor com 2 estagios. Acompanha bucha cônica.</p>	unidade	10		
10	<p>DESINCRUSTANTE CONCENTRADO PARA GORDURA CARBONIZADA/LIMPA CHAPA, indicado para desincrustar, remover gordura e resíduos carbonizados em equipamentos e utensílios de cozinha industrial. Composição: hidróxido de sódio, lauril éter sulfato de sódio, corante e veículo. Princípio ativo: hidróxido de sódio.Diluição: 1:10. Embalagem de 1l.</p>	litro	200		
11	<p>DESINFETANTE Eucalipto, produzido a base de Cloreto de Benzalcônio, eficaz contra as Bactérias Sthapylococcus Aureus e Salmonella Choleraesuis, atuando como bactericida e germicida sendo um eficiente limpador diário.</p> <p>MEDIDAS: 185 X 140 X 285mm.Composição: Tensoativo catiônico, tensoativo não inônico, corante, essência e veículo. Ing. Ativo: Cloreto de Alquil Dimetil Benzil Amonio/Cloreto de Didecil Dimetil Amonio:0,55% p/p. Embalado em galão de 5litros.</p>	unidade	24		
12	<p>DETERGENTE ALCALINO CLORADO para piso e superfícies em geral, concentrado, sem fragrância.Com alto poder de limpeza e sanitização, ideal para superfícies que contenham gordura, proteínas e sujidades do gênero. Produto à base de Tensoativo Anfótero, Hipoclorito de Sódio, Hidróxido de Sódio, Estabilizantes, corante e água. Diluição 1:10. Embalado em galão de 5 litros. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade</p>	Galão	220		
13	<p>DETERGENTE DESENGORDURANTE E DESENGRAXANTE, com pH neutro, com excelente poder de limpeza, ideal para cozinhas industriais e áreas de processamento de alimentos. Composição: ácido sulfônico, sequestrante, umectante, neutralizante, espessante, conservante e veículo. Princípio ativo: ácido sulfônico. Diluição de 1:20. Galão de 5litros.</p>	Galão	50		
14	<p>DETERGENTE LIQUIDO NEUTRO, 500ml, biodegradável, padrão de qualidade superior,alto rendimento, ideal para lavagem de louças e utensílios de cozinha, composto por matéria ativa detergente com ph situado entre 5,5 e 8. O produto deverá ser transparente, isento de perfume, partículas insolúveis ou material precipitado e inócuo a pele. Deverá garantir a remoção de resíduos gordurosos e sujidades em geral. Embalado em frasco plástico flexível e inquebrável</p>	Unidade	1500		

	com capacidade 500ml, provido de tampa fixada sob pressão e bico dosador. O produto deve estar dentro dos padrões sanitários regulamentados pela ANVISA. No rótulo deve conter: o nome do fabricante ou importador, com endereço completo, telefone nome do técnico responsável pelo produto e a indicação que o produto é notificado na Anvisa/MS" ou número do registro no Ministério da Saúde.					
15	DETERGENTE LIQUIDO, NEUTRO, GALAO PLASTICO C/5 LITROS Características: princípio ativo linear alquil benzeno, sulfonato de sódio, teor mínimo de 6% composição I: composição básica tensoativos: aniônicos, não iônicos, coadjuvantes. Composição II: preservantes, sequestrante, espessante, fragrâncias e outras substâncias químicas permitidas. Composição III: valor do PH entre 6,0 e 8,0, solução a 1% p/p. Aroma: composição aromática neutro, com validade 3 anos. Acondicionamento: acondicionado em galão de 05 litros. legislação: produto sujeito a verificação no atoda entrega. legislação I: aos procedimentos adm. determinados pela anvisa	Galão	450			
16	ESCOVA PLÁSTICA para limpeza. Medidas: 500x24x50mm Peso: 0,041g Composição: Material sintético, PP, pigmento. Aplicação: Limpeza de rejuntas, cantos, locais com difícil acesso.	unidade	20			
17	ESPONJA para limpeza dupla face, com formato retangular, medindo aproximadamente 110x75x20 mm, na cor verde e amarela. Embalada em embalagem individual. No rótulo deve conter: o nome do fabricante ou importador, com endereço completo, telefone, nome do técnico responsável pelo produto e a indicação que o produto é notificado na Anvisa/MS" ou número do registro no Ministério da Saúde. Composição: Espuma de poliuretano, fibra sintética e abrasivo. Indicada para lavagem de louças, utensílios e superfícies em geral	Unidade	2000			
18	FIBRA LIMPEZA PESADA - indicada para limpeza pesada de superfícies, composta por nylon, resina e material abrasivo. Dimensão: 102x260mm.. Gramatura de 620 a 640g/m. Cor verde. Caixa contendo 100 unidades. A embalagem deve indicar os dados do produto e do fabricante.	Caixa	20			
19	FILME de PVC esticável, aderente, transparente, atóxico, resistente a baixas temperaturas, bobina com aproximadamente 60 cm de largura X 100 metros de comprimento, 10 micras de espessura (resistente). Destinado a embalagem de alimentos. Acondicionado de forma a garantir a higiene e integridade do produto até seu uso. Fabricado com matérias primas aprovadas para contato com alimentos conforme NBR 105/99. A embalagem deve indicar os dados do produto e fabricante.	Unidade	20			
20	FLANELA branca para limpeza, 100% algodão, tamanho aproximado 30x 40cm. Embalada individualmente. No rótulo deve conter: o nome do fabricante ou importador, com endereço completo, telefone nome do técnico responsável pelo produto e a indicação que o produto é notificado na	Unidade	300			

	Anvisa/MS" ou número do registro no Ministério da Saúde,					
21	GUARDANAPO de papel branco, premium, folha dupla de alta qualidade, composição: 100% fibra celulósica, medindo aproximadamente 31cm x 30cm, com boa capacidade de absorção, sem furos, materiais estranhos ou sujidades, embalados em embalagens plásticas com 50unidades. O produto deve estar em conformidade com a Certificação ABNT-NBR 15464. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade	Pacote	5000			
22	JOGO DE MINI ESCOVA Manuais de Aço com Cabo Plástico Tipo Dental, Para Raspagem/Limpeza. Cbo de 175 mm de comprimento, sendo: 1 escova com cerdas em latão; 1 escova com cerdas em aço inoxidável; 1 escova com cerdas em nylon. Indicado para limpeza de peças em geral Possui facilidade de limpeza em locais de difícil acesso	unidade	10			
23	LIMPA ALUMÍNIO líquido acondicionado em embalagem plástica de 500ml. O produto deve estar dentro dos padrões sanitários regulamentados pela ANVISA. No rótulo deve conter: o nome do fabricante ou importador, com endereço completo, telefone nome do técnico responsável pelo produto e a indicação que o produto é notificado na Anvisa/MS" ou número do registro no Ministério da Saúde,	Unidade	340			
24	LIMPA VIDRO líquido acondicionado em embalagem plástica com gatilho de 500ml. O produto deve estar dentro dos padrões sanitários regulamentados pela ANVISA. No rótulo deve conter: o nome do fabricante ou importador, com endereço completo, telefone nome do técnico responsável pelo produto e a indicação que o produto é notificado na Anvisa/MS" ou número do registro no Ministério da Saúde	Unidade	36			
25	LIMPADOR MULTI-USO para limpeza de superfícies laváveis com eficiente remoção de poeiras e gorduras, padrão de qualidade superior, solúvel em água, acondicionado em embalagem plástica de 500ml com rótulo contendo dados de identificação, procedência, prazo de validade, quantidade. O produto deve estar dentro dos padrões sanitários regulamentados pela ANVISA	Unidade	400			
26	LUVA de borracha para procedimentos de higienização (no tamanho G). Na embalagem deve conter os dados do produto e do fabricante e nº do C.A. (Certificado de aprovação do INMETRO). O produto deve estar em conformidades com as especificações da NBR 13392.	Par	120			
27	LUVA de borracha para procedimentos de higienização (no tamanho M). Na embalagem deve conter os dados do produto e do fabricante e nº do C.A. (Certificado de aprovação do INMETRO). O produto deve estar em conformidades com as especificações da NBR 13392.	Par	100			

28	LUVA de látex para procedimento, reforçada, anatômica, ambidestra. Caixa com 100 unidades cada (tamanho M), devendo conter dados do produto e do fabricante e nº do C.A. (Certificado de aprovação do INMETRO). O produto deve estar em conformidades a NBR 13392.	Caixa	270			
29	LUVA de látex para procedimento, reforçada, anatômica, ambidestra. Caixa com 100 unidades cada (tamanhos G), devendo conter dados do produto e do fabricante e nº do C.A. (Certificado de aprovação do INMETRO). O produto deve estar em conformidades a NBR 13392.	Caixa	500			
30	LUVA de segurança para proteção das mãos confeccionada em polietileno de alta densidade, ambidestra, com superfície rugosa, inodoro, incolor, com fechamento feito por solda simples em todo o perímetro. Toda a face externa da luva é golfrada por gravação multiponteadada em médio relevo, de consistência atóxica e não perecível. Produto descartável, de uso único. Tamanho: único. Cor: transparente. Pacote com 100unidades. Na embalagem deve conter os dados do produto e do fabricante e nº do C.A. (Certificado de aprovação do INMETRO).	Pacote	80			
31	PÁ coletora, articulada, linha profissional, em plástico reforçado, com dimensões aproximadas 24,5cm (larg.) x 8,5cm (alt) x 25cm (prof.). A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade	Unidade	20			
32	PANO de limpeza multiuso, descartável, confeccionado em fibras de rayon aglutinadas com resina sintética em rolo de 28cm x 300m – Picotado, gramatura de 35g/m2cm, de fácil higienização e ação bactericida. Destinado a limpeza geral. Cor azul. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade	Bobina	100			
33	PANO tipo saco alvejado, macio, resistente, cor branca, medidas: 40cm x 70 cm. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade	Unidade	400			
34	POTE descartável com tampa fabricado em resina termoplástica translúcida, com capacidade para 140ml, medindo aproximadamente 7cm de diâmetro x 4,5cm de altura. Os potes devem ser homogêneos, isento de materiais estranhos, bolhas, rachaduras, furos, deformações, bordas afiadas ou rebarbas, não deve apresentar sujidades interna ou externamente. Embalagem com 25unidades. Os copos deverão estar em conformidade com a norma ABNT 14865. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade	Pacote	300			
35	RODO de alumínio, linha profissional, com dimensões aproximadas 60cm, com cabo leve em alumínio com diâmetro aproximado de 2,5cm e altura 1,2m. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade	Unidade	40			
36	RODO para pia, em inox ou liga de zinco e borracha, linha profissional, com dimensões aproximadas de 25 a 30cm. A embalagem deverá	Unidade	40			

	conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade. Dimensões: 17X25X3cm (axlxc). Peso: 340 g.					
37	SABONETE LÍQUIDO ANTISSEPTICO: linha profissional, neutro e sem perfume e corante. Hidratante, antisséptico, germicida e fungicida, desenvolvido especialmente para o uso profissional na área alimentícia, em ambientes que necessitam de limpeza e antisepsia das mãos. Composição: triclosan, agente perolizante, lauril éter sulfato de sódio, coco amido propil betaína, dietanolamida de ácidos graxos de coco, agentes umectantes e emolientes, conservante e água. Princípio ativo: triclosan. Características físico químicas: Teor de ativos: 0,3 a 0,5%. Aparência: líquido viscoso. Cor: transparente. Odor: inodoro. pH: 6,0 a 7,5. Densidade: 0,98 - 1,05g/cm ³ . Viscosidade: 900-1000 cPs. Embalado em galão plástico de 5litros.	Galão	24			
38	SABONETE LÍQUIDO hidratante, fragrância de erva doce, ph de 5,5 a 6,5. Características: líquido, cremoso, composto por agente bactericida restrito. Embalagem de 5 litros, apresentando externamente: o nome do fabricante ou importador, com endereço completo, telefone nome do técnico responsável pelo produto e a indicação que o produto é notificado na Anvisa/MS" ou número do registro no Ministério da Saúde.	Galão	80			
39	SACO para lixo comum, na cor preta, confeccionado em polietileno reforçado, com capacidade para 300 Litros, medindo aproximadamente 117cm de largura x130 cm de altura – Pacote com 100 Unidades (8,4 kg) Produzido em material super reforçado, suporta grandes volumes de lixo sem risco de rasgos ou vazamentos. Indicado para uso em restaurantes e outros locais de grande fluxo, com aplicação para lixo orgânico. Sacos para lixo 300 Litros	Pacote	20			
40	SACO para lixo comum, na cor preta, confeccionado em polietileno, com capacidade para 100 litros, medindo 90 cm de largura x 105 cm de altura, reforçado, com 0,012mm, suportando 20 kg. Embalagem com dados do produto e do fabricante, contendo 5kg, com 45unidades. O produto deve estar em conformidade com a NBR 9191. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade	Pacote	250			
41	SACO para lixo comum, na cor preta, confeccionado em polietileno, com capacidade para 15 litros, medindo 39 cm de largura x 58 cm de altura, reforçado, suportando 3 Kg. Embalagem com dados do produto e do fabricante, contendo 20 unidades. O produto deve estar em conformidade com a NBR 9191. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade	Pacote	160			
42	SACO para lixo comum, na cor preta, confeccionado em polietileno, com capacidade para 200 litros, medindo 90 cm de largura x 110 cm de altura, reforçado, com 0,12mm de espessura, suportando 20 kg. Embalagem com dados do produto e do fabricante, contendo 5kg com 40unidades por pacote. O produto deve estar em	Pacote	200			

	conformidade com a NBR 9191. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade.					
43	SACO PARA SELADORA À VÁCUO gofradas, produzidos com alta tecnologia em Nylon Poli, seguindo padrões de qualidade internacional. Com 12 micras e compatível com qualquer seladora a vácuo de embalagens lisas (sem ranhuras). Livre de contaminantes, para uso em alimentos. Aparência: Transparente Forma disponível: Sacos pré-formados Espessura: 12 micras Material: Nylon Poli Temperatura máxima de uso: 120°C Temperatura mínima de uso: -30°C Com resistência a ácidos e álcalis, óleos e gorduras . Tamanho: 30x40. Pacote com 100 unidades.	unidade	20			
44	SACO PLÁSTICO em polietileno de baixa densidade, resistente, transparente, atóxico, destinado a embalagem de alimentos, fabricado com matérias primas aprovadas para contato com alimentos conforme a NBR 105/99. Dimensões: 60cm x 40cm x 0,010 de espessura. No rótulo deve conter: o nome do fabricante ou importador, com endereço completo, telefone, nome do técnico responsável pelo produto e a indicação que o produto é notificado na Anvisa/MS" ou número do registro no Ministério da Saúde. Pacote com 40unidades, pesando 1kg.	Pacote	100			
45	SACO PLÁSTICO em polietileno de baixa densidade, resistente, transparente, atóxico, destinado a embalagem de alimentos, fabricado com matérias primas aprovadas para contato com alimentos conforme a NBR 105/99. Dimensões: 90cm x 60cm x 0,006. Pacote com 30 unidades, pesando 1kg.	Pacote	100			
46	SACO PLÁSTICO estéril, atóxico, destinado a coleta de amostras de alimentos quentes e frios, para análise em laboratório, acrado, com tarja branca no terço inferior para identificação da amostra. Medida aproximada: 15x35 cm, espessura 0,06 mm. Pacote com 1000 unidades	pacote	20			
47	SACO PLÁSTICO em polietileno de baixa densidade, Dimensões: 105x75cm. Espessura: 0,003mm para Caixa Plástica Vazada de Hortifrutis, com 100 Sacos. Transparente	unidade	20			
48	SANITIZANTE ALIMENTÍCIO PARA HORTIFRUTÍCOLAS (frutas, verduras e legumes), linha profissional, com formulação à base de cloro, com ingredientes adequados para uso em alimentos que garantem a segurança de desinfetar sem riscos à saúde. Dosagem: 0,2% (20g para cada litro de água) podendo ser utilizada para até 3 operações. Composição: dicloroisocianurato de sódio dihidratado e coadjuvante. Princípio ativo: dicloroisocianurato de sódio dihidratado. Característica físico-química: Aparência: pó. Cor: Branca. pH Sol 1%: 5,0 - 6,0. Teor de cloro ativo: 11% p.p. Embalado em balde/pote plástico de 1kg. contendo dados de identificação, procedência, quantidade, prazo de validade, informações sobre	pote	40			

	risco e segurança, com registro na Vigilância Sanitária.. -Validade 12 meses a partir da data de fabricação.					
49	SUPORTE plástico para fibra de limpeza. Medidas: 9,5x23cm Peso Líquido: 0.13 Composição: Polímero PP e pigmento Indicação de Uso: Para melhor manuseio das fibras em pisos, paredes e de difícil alcance. Material: Polipropileno Dimensões produto> 22,5 X 9,3cm X 5,7cm	unidade	10			
50	TOUCA de proteção sanfonada em formato de tiras fabricada em tecido não tecido (TNT), com elástico simples, atóxico, descartável, de uso único. 100% polipropileno. Cor branca. Pacote com 100 unidades. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade. Tamanho 19" (45 x 50cm)	pacote	50			
51	VASSOURA de cerdas rígidas linha profissional, especial para limpeza pesada, com dimensões aproximadas 30cm (larg.) x 17cm (alt. cerdas) x 4cm (prof.), com cabo leve em alumínio com diâmetro aproximado de 2,5cm e altura 1,5m.	unidade	48			
52	Vassoura Escovão Esfregão Cerdas Duras Nylon Com Cabo. ESCOVÃO NYLON PLÁSTICO 30 CM - ACOMPANHA CABO - REFORÇADO - RESISTENTE - COMPOSIÇÃO: PLÁSTICO NYLON Dimensões do produto sem cabo: 25x8,6x4,2cm Dimensões do cabo: 112,5x2,1x2,1cm	unidade	20			
53	LUVA PARA PROCEDIMENTO, DE LÁTEX, TALCADA, NÃO ESTÉRIL, TAMANHO PEQUENO (Características: Luva para procedimento de saúde não cirúrgico, com registro na Anvisa; Material: Borracha natural – látex; Superfície: Lisa; Formato: Ambidestra; Com pó bioabsorvível; Cor: Natural; Tamanho: Pequeno – P; Não estéril; Uso único; Embalagem: Caixa com 100 unidades)	CAIXA COM 100 UNID.	200			
54	DESODORIZADOR AMBIENTAL, AEROSSOL, LAVANDA, SEM CFC (Características: Desodorizador Ambiental; Aerossol; Fragrância de lavanda; Sem CFC; Frasco de alumínio; Embalagem de 360 ml)	UNIDADE	100			
55	INSETICIDA DOMÉSTICO, AEROSSOL (Características: Multi Inseticida de uso doméstico; Aerossol; Eficaz contra moscas, mosquitos, mosquito da Dengue, pernilongos, baratas e formigas; Embalagem de 360 ml)	UNIDADE	100			
56	PANO DE LIMPEZA, MULTIUSO, ROLO COM 25 METROS X 30 CENTÍMETROS, AZUL (Características: Pano de limpeza multiuso; Descartável; Confeccionado em fibras de rayon aglutinadas com resina sintética; Rolo com 25 metros X 30 centímetros; Picotado a cada 50 centímetros; Gramatura de 40g/m2; De fácil higienização e ação bactericida; Destinado a limpeza geral; Cor azul; A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade)	BOBINA	50			
57	PANO DE LIMPEZA, MULTIUSO, AZUL, PACOTE COM 5 UNIDADES (Características: Pano de limpeza multiuso; Descartável; Cor: Azul; Composição: Viscose e poliéster; Pacote com 5 unidades)	PACOTE COM 5 UNID.	100			

58	SACO DE LIXO 200 L (Características: Saco para lixo comum, na cor preta, confeccionado em polietileno, com capacidade para 200 litros, medindo 90 cm de largura x 110 cm de altura, reforçado, com 0,012 mm de espessura, suportando 20 kg. Embalagem com dados do produto e do fabricante, contendo 100 unidades. O produto deve estar em conformidade com a NBR 9191. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência e quantidade)	PACOTE COM 100 UNID.	100			
----	---	----------------------	-----	--	--	--

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo desta Ata.

3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. O órgão ou entidade gerenciadora será a Faculdade de Ciências e Tecnologia da UNESP, Câmpus de Presidente Prudente.

3.2. Além do órgão ou entidade gerenciadora, não há órgãos ou entidades participantes do registro de preços.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. *Não será admitida a adesão a esta ata de registro de preços, conforme justificativa apresentada no estudo técnico preliminar.*

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5.1. O prazo de vigência e validade da Ata de Registro de Preços será de *1 (um) ano, contado a partir do 1º (primeiro) dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.*

5.1.1. Em caso de termo aditivo para prorrogação do prazo de vigência da ata de registro de preços, haverá quantitativo adicional [equivalente ao quantitativo originalmente registrado, de modo que, no período de vigência da prorrogação, poderá haver contratação de quantidade equivalente ao quantitativo originalmente registrado e da eventual quantidade ainda não contratada do quantitativo originalmente registrado].

5.1.2. A contratação decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e serão observadas, no momento da contratação e a cada exercício financeiro, a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.3. Na formalização do instrumento da contratação deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A formalização da contratação com os fornecedores registrados nesta ata de registro de preços deverá ocorrer no prazo de validade deste instrumento.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da [Lei nº 14.133, de 2021](#).

5.4. As contratações respeitarão a ordem de classificação dos fornecedores registrados nesta ata.

5.5. O registro de fornecedores que esteja incluído nesta ata na forma de anexo - ao se verificar a existência de fornecedor(es) que tenha(m) aceitado cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário

ou que tenha(m) mantido sua proposta original - consiste na formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. A habilitação do(s) fornecedor(es) que compõe(m) o cadastro de reserva na hipótese a que se refere o item 5.5, será(ão) efetuada(s) quando houver necessidade de contratação do(s) fornecedor(es) remanescente(s), por impossibilidade de atendimento da demanda pelo signatário da ata, observada a disciplina estabelecida nesta ata e no instrumento convocatório mencionado no item 1.1.

5.7. O preço registrado, com indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência desta ata de registro de preços.

5.8. Caso se caracterize hipótese de impossibilidade de atendimento da demanda pelo signatário da ata de que trata o item 5.6, observado o disposto no referido item, ficará facultado à Administração convocar os fornecedores remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para contratação nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.8.1. Na hipótese de nenhum dos fornecedores que tenham aceitado cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nas condições propostas pelo primeiro classificado nos termos da subdivisão acima, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização na forma prevista na documentação que integra o instrumento convocatório mencionado no item 1.1, poderá:

5.8.1.1. Convocar para negociação os fornecedores remanescentes que tenham mantido sua proposta original, quando houver, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;

5.8.1.2. Adjudicar e celebrar a contratação nas condições ofertadas pelos fornecedores remanescentes, observado o disposto nas subdivisões deste item 5 e a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.9. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a contratação pretendida, desde que devidamente justificada.

5.10. No prazo de validade deste instrumento, o(s) órgão(s) ou entidade(s) participante(s) não participará(ão) em outra ata de registro de preços com o mesmo objeto, salvo na hipótese do inciso VIII do *caput* do art. 82 da [Lei nº 14.133, de 2021](#), quando for o caso.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do(s) item(ns) registrado(s), nas seguintes situações:

a) em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do *caput* do art. 124 da [Lei nº 14.133, de 2021](#);

b) em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou da superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados.

6.2. É previsto reajustamento dos preços registrados nesta ata, observados os mesmos critérios estabelecidos no instrumento convocatório mencionado no item 1.1 para o reajustamento dos preços de eventual contratação dela decorrente.

6.2.1. Caso seja(m) realizado(s) reajustamento(s) dos preços desta ata, somente caberá reajustamento dos preços de eventual contratação dela decorrente se forem observados os requisitos especificados no respectivo instrumento, e for ultrapassado o interregno mínimo de 1 (um) ano contado a partir dos efeitos do último reajustamento dos preços desta ata anterior à celebração

da referida contratação. No caso de reajustamento(s) subsequente(s) ao primeiro, o interregno mínimo de 1 (um) ano será contado a partir dos efeitos do último reajustamento.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Quando, por motivo superveniente, o preço registrado se tornar superior àquele praticado no mercado, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a sua redução.

7.1.1. Quando for exitosa a negociação a que alude a subdivisão acima, o órgão ou entidade gerenciadora comunicará o novo preço aos órgãos e entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços, para que realizem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da [Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.1.2. O fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas, caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado.

7.1.2.1. Na hipótese prevista na subdivisão acima, o órgão ou entidade gerenciadora convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado, observado o disposto no item 9.1.3.

7.1.2.1.1. O órgão ou entidade gerenciadora cancelará a ata de registro de preços, nos termos do disposto no item 9.2, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção de contratação mais vantajosa, caso, nas negociações a que alude a subdivisão acima, os fornecedores do cadastro de reserva não aceitem reduzir seus preços aos valores de mercado.

7.2. Quando o preço praticado no mercado se tornar superior ao preço registrado, o fornecedor poderá requerer ao órgão ou entidade gerenciadora a alteração do preço registrado, desde que observe os requisitos especificados no item 7.2.1.

7.2.1. O requerimento a que alude o item 7.2 deverá observar o disposto no item 6.1 e estar acompanhado de:

- a) prova de fato superveniente que impossibilite o cumprimento do compromisso registrado nesta ata;
- b) documentação comprobatória da inviabilidade de manutenção do preço registrado.

7.2.2. Na hipótese de não comprovação dos requisitos especificados nos itens 7.2 e 7.2.1:

- a) o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora;
- b) o fornecedor deverá cumprir o compromisso registrado na ata sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, em especial aquelas previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.2.3. Quando realizado o cancelamento do registro do fornecedor a que alude a alínea "b" do item 7.2.2, o órgão ou entidade gerenciadora convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.6.

7.2.3.1. O órgão ou entidade gerenciadora cancelará a ata de registro de preços, nos termos do item 9.2, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa, caso não obtenha êxito nas negociações a que alude a subdivisão acima.

7.2.4. Quando forem comprovados os requisitos estabelecidos nos itens 7.2 e 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora:

- a) alterará o preço registrado, observados os valores praticados pelo mercado, no limite do impacto causado pelos fatos supervenientes ensejadores da inviabilidade de manutenção do preço inicial;
- b) comunicará o novo preço aos órgãos e entidades que tiverem firmado contratos decorrentes desta ata de registro de preços, para eventual alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da [Lei nº 14.133, de 2021](#).

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nesta ata de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou entidades participantes do registro de preços e, caso seja admitida a adesão no item 4 deste instrumento, órgãos ou entidades não participantes, nas seguintes condições:

- a) de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
- b) de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, caso seja admitida a adesão no item 4 deste instrumento, hipótese em que serão observados os limites previstos no art. 86 da [Lei nº 14.133, de 2021](#).

8.2. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para fins do remanejamento.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora somente autorizará o remanejamento solicitado que seja justificado pelo solicitante, se houver prévia anuência do fornecedor e do órgão ou entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O órgão ou entidade gerenciadora cancelará o registro do fornecedor quando este:

- a) descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
- b) se recusar a formalizar a contratação no prazo e condições estabelecidos pela Administração sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no item 7.2.2; ou
- d) for apenado com sanção prevista no inciso III do *caput* do art. 156 da [Lei nº 14.133, de 2021](#), aplicada no âmbito da Administração Pública do Estado de São Paulo, ou sanção prevista no inciso IV do *caput* do mesmo artigo.

9.1.1. Na hipótese a que alude a alínea "d" da subdivisão anterior, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência desta ata de registro de preços, o órgão ou entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, sendo vedadas novas contratações derivadas desta ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.1.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos o contraditório e a ampla defesa.

9.1.3. Quando for cancelado o registro do fornecedor, o órgão ou entidade gerenciadora poderá convocar os fornecedores que compõem o cadastro de reserva, observados a ordem de classificação e o disposto no item 5.6.

9.1.4. O órgão ou entidade participante deverá informar ao órgão ou entidade gerenciadora qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

9.2. O órgão ou entidade gerenciadora poderá, justificadamente, cancelar, total ou parcialmente, os preços registrados nesta ata de registro de preços:

- a) por razão de interesse público;
- b) a pedido do fornecedor, à vista de prova da ocorrência superveniente de caso fortuito ou força maior que impossibilitem o cumprimento do compromisso registrado; ou
- c) se não houver êxito nas negociações, nos termos dos itens 7.1.2.1.1 e 7.2.3.1.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento desta Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no instrumento convocatório mencionado no item 1.1, garantidos o contraditório e a ampla defesa.

10.1.1. As sanções cabíveis também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.

10.2. É da competência do órgão ou entidade gerenciadora, garantidos o contraditório e a ampla defesa, aplicar as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, em relação à sua demanda registrada, ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações.

10.3. É da competência do respectivo órgão ou entidade participante, garantidos o contraditório e a ampla defesa, aplicar as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preços, em relação à sua demanda registrada, ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações.

10.4. O órgão ou entidade participante deverá informar ao órgão ou entidade gerenciadora as ocorrências de que trata o item 9.1.4, para a finalidade indicada nessa disposição.

11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1. Os fornecedores registrados nesta ata de registro de preços estarão obrigados a celebrar as contratações que dela poderão advir nas condições estabelecidas, observado o disposto no instrumento convocatório mencionado no item 1.1 e neste instrumento.

11.1.1. A existência de preços registrados não obriga a Administração a celebrar contratações decorrentes desta ata de registro de preços, observando-se o disposto no item 5.9.

11.2. A contratação com os fornecedores registrados nesta ata será formalizada pelo órgão ou entidade interessada mediante a emissão de nota de empenho, cuja minuta integra como Anexo o instrumento convocatório mencionado no item 1.1.

11.2.1. Se, por ocasião da formalização da contratação, algum dos documentos apresentados pelo fornecedor para fins de comprovação das condições de habilitação estiver com o prazo de validade expirado, o órgão ou entidade interessada verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações e certificará a regularidade nos autos do processo, anexando a ele os documentos comprobatórios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

11.2.2. Se não for possível atualizar os documentos referidos na subdivisão acima por meio eletrônico hábil de informações, o fornecedor será notificado para, no prazo de 02 (dois) dias úteis, comprovar a sua situação de regularidade mediante a apresentação das certidões respectivas com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

11.2.3. Constitui condição para a celebração da contratação, bem como para a realização dos pagamentos dela decorrentes, a inexistência de registros em nome do fornecedor no "Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais– CADIN ESTADUAL". Esta condição será considerada cumprida se o devedor comprovar que os respectivos registros se encontram suspensos, nos termos do art. 8º, §§ 1º e 2º, da [Lei estadual nº 12.799, de 2008](#).

11.2.4. Com a finalidade de verificar se o fornecedor mantém as condições de participação no certame, serão novamente consultados, previamente à celebração da contratação, os cadastros especificados no instrumento convocatório mencionado no item 1.1.

11.2.5. Constitui(em), igualmente, condição(ões) para a celebração da contratação:

11.2.5.1. a apresentação do(s) documento(s) que deva(m) ser exibido(s) pelo fornecedor anteriormente ou por ocasião da celebração da contratação, caso exigida em disposição(ões) ou declaração(ões) específica(s) que esteja(m) prevista(s) no instrumento convocatório mencionado no item 1.1 ou na documentação que o integra como Anexo;

11.3. O fornecedor terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para comparecer perante a Unidade Contratante para a retirada da nota de empenho ou, alternativamente, solicitar o seu envio por meio eletrônico, sob pena de decadência, sem prejuízo das sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#).

11.3.1. O prazo para formalização da contratação previsto na subdivisão anterior poderá ser prorrogado por igual período, por solicitação justificada do interessado e aceita pela Administração;

11.3.2. O não comparecimento do fornecedor para retirar a nota de empenho ou, quando solicitado o seu envio por meio eletrônico, a ausência de envio de confirmação de recebimento dentro do prazo previsto na subdivisão anterior importará na recusa à contratação, sujeita à aplicação das sanções cabíveis.

11.3.3. A retirada da Nota de Empenho ou, quando solicitado o seu envio por meio eletrônico, o envio de confirmação de recebimento, implica a ciência e a concordância pelo fornecedor:

11.3.3.1. de que referida Nota está substituindo o instrumento de contrato, aplicando-se à relação jurídica ali estabelecida as disposições da [Lei nº 14.133, de 2021](#);

11.3.3.2. de que está vinculado às previsões contidas no instrumento convocatório mencionado no item 1.1 e seus Anexos e à sua proposta;

11.3.3.3. de que se aplicam às omissões as disposições da [Lei nº 14.133, de 2021](#), e normas regulamentares pertinentes, e, subsidiariamente, as disposições da [Lei nº 8.078, de 1990](#), e princípios gerais dos contratos;

11.3.3.4. de que as hipóteses de extinção da contratação são aquelas previstas nos [artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133, de 2021](#);

11.3.3.5. dos direitos da Administração previstos nos [artigos 137 a 139 da Lei nº 14.133, de 2021](#);

11.3.3.6. de que as condições de habilitação e contratação consignadas no instrumento convocatório mencionado no item 1.1 deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência da contratação;

11.3.3.7. de que serão observados a [Lei nº 12.846, de 2013](#), e o [Decreto estadual nº 69.588, de 2025](#), e as vedações constantes do [Decreto estadual nº 68.829, de 2024](#), e dos artigos 14 e 48, parágrafo único, da [Lei nº 14.133, de 2021](#).

11.4. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste,

encontram-se definidos na documentação que integra o instrumento convocatório mencionado no item 1.1. |

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada [em uma via] que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelo(a) representante do órgão ou entidade gerenciadora e pelo(as) representante(s) do(s) fornecedor(es) registrado(s), e por testemunhas, todos abaixo identificados.

Local e data

Assinaturas

Representante legal do órgão ou entidade gerenciadora

Representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)

TESTEMUNHAS:

1-

2- |

Anexo

Cadastro de Reserva

Obedecendo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar o(s) item(ns) com preços iguais aos do adjudicatário:

Fornecedor: _____ (nome empresarial ou denominação, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)								
Item	Especificação	Marca (se aplicável conforme Edital/ Aviso)	Modelo (se aplicável conforme Edital/ Aviso)	Unidade	Quantidade máxima a ser cotada	Quantidade mínima a ser cotada	Valor Unitário	Prazo de garantia ou validade (se aplicável conforme Edital/ Aviso)

Obedecendo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

Fornecedor: _____ (nome empresarial ou denominação, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)								
Item	Especificação	Marca (se aplicável conforme Edital/ Aviso)	Modelo (se aplicável conforme Edital/ Aviso)	Unidade	Quantidade máxima a ser cotada	Quantidade mínima a ser cotada	Valor Unitário	Prazo de garantia ou validade (se aplicável conforme Edital/ Aviso)